

Export de métadonnées

Aperçu

Exportez les métadonnées sous forme de fichier TXT pour faciliter leur traitement dans des tableurs standard. Vous pouvez exporter les métadonnées des médias à partir de la zone Edition des médias et de l'Archive.

Détails du format d'export

Vous trouverez ci-dessous un tableau répertoriant les options d'export disponibles pour les fichiers TXT. Utilisez-le comme guide pour vous assurer que le fichier s'ouvre correctement dans votre tableur.

Nom des champs	Options possibles
Séparateur de champs	Tab Virgule (,) Point virgule (;)
Début du texte	Apostrophe (") Simple Apostrophe (')
Caractères	Western Europe (iso-8859-1) Western Europe (Apple Macintosh) Eastern Europe (iso-8859-1) Unicode (utf-8) Unicode (utf-16)

Détails de l'attribution des champ

Les options d'attribution de champ disponibles sont les suivantes :

Colonne / Détails	Options possibles
Mappage de champ	Champs disponibles sélectionnés dans Administration > Champs de la base de données.

Colonne / Détails	Options possibles
Langue (pour les champs traduisibles)	Pour choisir entre plusieurs langues, votre Backstage doit être configuré avec plusieurs langues sous Administration > Paramètres de langue .
Délimiteur (pour les listes et pour le contenu comportant plusieurs parties)	Saisie de texte libre

Remarque

Utilisez des séparateurs différents de ceux du format d'export pour le mappage des champs. Cela permet d'éviter les conflits entre la séparation par virgule des colonnes et les mots-clés.

Exporter les métadonnées et attribuer les champs pertinents

Pour exporter des métadonnées, procédez comme suit :

1. Dans **Edition des médias**, sélectionnez le dossier contenant les fichiers dont vous souhaitez exporter les métadonnées.
2. Sélectionnez **Editer > Export de métadonnées**.
3. Configurez les paramètres suivants :
 - **Configurer de format d'export** : Définissez le format de votre fichier d'export.
 - **Attribution des champs pour l'export** : Spécifiez les métadonnées exactes que vous souhaitez exporter en sélectionnant les champs pertinents dans la colonne **Attribution de champs**.
 - **Langue** : Sélectionnez une langue pour tout champ pouvant être saisi dans plusieurs langues.
 - **Séparateur** : Entrez des séparateurs pour toutes les métadonnées qui se présentent sous forme de liste ; par exemple, vous pouvez séparer les mots-clés par une virgule (,).
4. Ajoutez d'autres champs de métadonnées à exporter à l'aide de l'icône plus  ou supprimer des champs à l'aide de l'icône moins .
5. Cliquez sur **Démarrer l'export**.

6. Un fichier de métadonnées est généré, que vous pouvez enregistrer sur votre bureau.

Export de métadonnées

[Retour à l'aperçu](#)

▼ Données générales

En principe, tous les médias se trouvant dans le dossier peuvent être utilisés pour l'export de métadonnées. Pour limiter l'export de texte, il est possible d'utiliser la recherche

▼ Configurer le format d'export

Séparateur de champs: ..

Délimiteurs de champs: ▼

Codage des caractères: ▼

▼ Attribution de champs pour l'export

Modèles ▼

colonne	Attribution de champs	Langue	Séparateur *	
Colonne A	Numéro de média ▼			+ -
Colonne B	Mots-clés ▼	French ▼	, ▼	+ -
Colonne C	Pas d'attribution ▼			+ -

Export de métadonnées

Conseil

Enregistrer des modèles d'attribution de champs

Enregistrez vos paramètres d'export sous forme de modèle pour une utilisation future.

Dans **Attribution de champ pour l'export**, sélectionnez **Modèles > Enregistrer comme modèle**. Le modèle apparaîtra alors dans le menu **Modèles** pour une utilisation ultérieure.