

# Löschaufräge

---

## Einführung

---

Im Bereich Löschaufräge in Backstage haben Sie die Möglichkeit ausgewählte Medien nach definierten Selektionskriterien und in den gewünschten Größen aus Ihrem Archiv zu löschen. So können zum Beispiel Medien eines bestimmten Urhebers, eines bestimmten Typs oder bestimmten Alters gezielt gelöscht werden.

Sie können dabei bestimmen, welche Mediengrößen aus dem Archiv entfernt werden - High-res, Preview oder Thumbnail.

### Vorsicht

**Bitte beachten Sie, dass die in diesem Bereich durchgeführten Aktionen NICHT rückgängig gemacht werden können. Gelöschte Medien können NICHT wiederhergestellt werden!**

Zum Anlegen und Ausführen von Löschaufrägen müssen Sie bestätigen, dass Sie die Information zu den Risiken gelesen und verstanden haben. Erst dann ist der Bereich vollumfänglich nutzbar.

### Hinweis

Um festzulegen, wer in Backstage auf dieses Modul zugreifen darf, gehen Sie zu **Administration > Benutzer > Tab Zugänge** eines ausgewählten Benutzerdatensatzes. Dort können Sie Rechte und Rollen festlegen, um genau zu definieren, wer Löschvorgänge durchführen darf.

## Aufbau des Moduls

---

Das Modul befindet sich unter **Administration > Löschaufräge** und ist in drei Bereiche aufgeteilt:

**1. Tab Löschaufräge:** Listet alle Löschaufgaben auf und ermöglicht es Ihnen, neue zu konfigurieren.

- Zeigt den Gesamtstatus der Aufgabe an, während die beiden anderen Registerkarten den Status der einzelnen Auftragsläufe anzeigen.

**2. Tab Löschaufträge in Vorbereitung:** Zeigt laufende Löschvorgänge und solche an, die freigegeben werden müssen.

**3. Tab Ausgeführte Löschaufträge:** Listet alle ausgeführten Löschaufgaben und Auftragsläufe auf. Im Modul wird zwischen **Löschaufträgen** und **Auftragsläufen** unterschieden.

- **Löschauftrag:** Legt Kriterien für das Entfernen von Medien fest. Innerhalb eines Löschauftrages können mehrere Auftragsläufe ausgeführt werden.
- **Auftragslauf:** Führt den Löschvorgang basierend auf den Kriterien der Löschaufgabe aus.
- In den Tabs **Löschaufträge in Vorbereitung** und **Ausgeführte Löschaufträge** werden daher die einzelnen Auftragsläufe in Referenz zu den entsprechenden Löschaufträgen angeführt.

#### Löschaufträge / Übersicht

Mit dem Löschauftrag haben Sie die Möglichkeit ausgewählte Medien in den gewünschten Größen aus Ihrem Archiv zu löschen.

**Warnung:** Bitte beachten Sie, dass die in diesem Bereich durchgeführten Aktionen NICHT rückgängig gemacht werden können, gelöschte Medien können NICHT wiederhergestellt werden.

Bitte bestätigen Sie, dass Sie die Information zu den Risiken gelesen und verstanden haben.

Ich verstehe die Risiken:



**Löschaufträge**

Löschaufträge in Vorbereitung

Ausgeführte Löschaufträge

Bearbeiten ▾

Modul ‚Löschaufträge‘: Tabs ‚Löschaufträge‘, ‚Löschaufträge in Vorbereitung‘, ‚Ausgeführte Löschaufträge‘

## Anlegen eines neuen Löschauftrags

Zum Anlegen und Ausführen von Löschaufträgen müssen Sie bestätigen, dass Sie die Information zu den Risiken gelesen und verstanden haben. Erst dann ist der Bereich vollumfänglich nutzbar und Löschaufträge können angelegt und bearbeitet werden.

Um einen neuen Löschauftrag zu erstellen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie **Administration > Löschaufträge**. Wählen im Reiter **Löschaufträge > Bearbeiten > Neu** aus.
2. Legen Sie in den folgenden Fenstern Löschkriterien fest:

## Allgemein

1. Geben Sie einen Namen für den Löschauftrag ein.
2. Setzen Sie den Status der Löschaufgabe auf **Aktiv**, um sie auszuführen. Nur aktive Löschaufträge können ausgeführt werden.
3. Wählen Sie die Medien-Größen, die gelöscht werden sollen:
  - **High-res** (High-res-Dateien werden gelöscht und durch Thumbnails ersetzt)
  - **High-res** und **Preview** (High-res- und Preview-Dateien werden gelöscht und durch Thumbnails ersetzt)
  - **High-res, Preview** und **Thumbnail** (alle drei Größen werden vollständig gelöscht)
4. Weisen Sie, wenn gewünscht, ein Gruppenrecht zu. Mit dieser Option können Sie Mediendateien aus dem Löschauftrag diesem Gruppenrecht hinzufügen. Medien aus dem Löschauftrag werden hinzugefügt. Für das Löschen größerer Mengen von Medien (< 500.000) empfiehlt es sich ein Gruppenrecht zuzuweisen, siehe [Tipps für die Arbeit mit dem Modul](#).
5. Bei **Maximale Anzahl von Medien ohne Bestätigung** geben Sie an, wie viele Medien ohne vorherige Freigabe direkt gelöscht werden dürfen.
  - Bei Angabe von 0 muss jeder Auftragslauf freigegeben werden.
  - Bei Angabe von 100 muss jeder Auftragslauf mit mehr als 100 Medien freigegeben werden.

▼ Allgemein

Name: \*

Aktiv:

☐

Medien-Größe: ⓘ

Highres ▼

Gruppenrecht:

Kein Gruppenrecht zuwei... ▼

Maximale Anzahl Medien ohne Bestätigung: \* ⓘ

0

Bearbeitung von Löschauftrag > Bereich ‚Allgemein‘

## Zeitraum der Ausführung

In diesem Bereich können Sie definieren, ob der Löschauftrag einmalig oder wiederkehrend ausgeführt wird und den Turnus einer periodischen Ausführung festlegen.

- Für **Einmalige Ausführung** müssen Sie keine weiteren Angaben machen.

**▼ Zeitraum der Ausführung**

Löschaufträge können einmalig oder automatisiert in regelmäßigen Zeitintervallen ausgeführt werden. Definieren Sie nachfolgend das gewünschte Muster für den zeitlichen Turnus, den Beginn und das Ende des Ausführungszeitraumes. Der aktuelle Status zeigt Ihnen den Zeitpunkt der jeweils letzten sowie der nächstfolgenden Ausführung des Löschauftrags an.

☒ Einmalige Ausführung  
☐ Periodische Ausführung

---

|                 |                                                                           |                  |                                                                           |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Letzter Termin: | <input type="text" value="00.00.0000"/>                                   | Nächster Termin: | <input type="text" value="00.00.0000"/>                                   |
|                 | <input type="text" value="00:00:00"/> <input type="text" value="+00:00"/> |                  | <input type="text" value="00:00:00"/> <input type="text" value="+00:00"/> |
| Status:         | <input type="text" value="Wartet auf Ausführung"/>                        | Anzahl Termine:  | <input type="text"/>                                                      |

*Bearbeitung von Löschauftrag > Bereich ‚Zeitraum der Ausführung‘: Einmalige Ausführung*

- Wählen Sie **Periodische Ausführung**, sind an dieser Stelle weitere Eingaben erforderlich:
  - **Auftragsmuster:** Bestimmt das Intervall.
  - **Auftragsdauer:** Definiert Start- und Endzeitpunkt.
  - **Aktueller Auftragsstaus:** Gibt den letzten und nächsten Termin der Ausführung an.

▼ Zeitraum der Ausführung

Löschaufträge können einmalig oder automatisiert in regelmäßigen Zeitintervallen ausgeführt werden. Definieren Sie nachfolgend das gewünschte Muster für den zeitlichen Turnus, den Beginn und das Ende des Ausführungszeitraumes. Der aktuelle Status zeigt Ihnen den Zeitpunkt der jeweils letzten sowie der nächstfolgenden Ausführung des Löschauftrags an.

☐ Einmalige Ausführung

☒ Periodische Ausführung

Auftragsmuster

☐ Täglich

☒ Wöchentlich

☐ Monatlich

☐ Jährlich

Jede/Alle  Woche(n) am

☐ Montag ☐ Dienstag ☐ Mittwoch ☐ Donnerstag

☐ Freitag ☐ Samstag ☐ Sonntag

Auftragsdauer

Beginn:    ☒ Kein Enddatum

☐ Endet nach:  Terminen

☐ Endet am:

Aktueller Auftragsstatus

Letzter Termin:

Nächster Termin:

Status:

Anzahl Termine:

Bearbeitung von Löschauftrag > Bereich ‚Zeitraum der Ausführung‘: Periodische Ausführung

## Selektion der Medien

Die Medien für den Löschauftrag können nach Datum, Urheber/n oder Metadaten eingeschränkt werden. In diesem Bereich legen Sie die Kriterien für diese Einschränkungen fest.

### Selektion nach Datum einschränken

Wählen Sie das Feld Referenzdatum sowie den Zeitraum oder das Fälligkeitsdatum für die Löschung der Medien aus. Klicken Sie auf **Selektion anwenden**, um die Anzahl der Mediendateien anzuzeigen, die den ausgewählten Filterkriterien entsprechen.

**▼ Selektion der Medien**

Die Auswahl der Medien für einen Löschauftrag kann nach Datum eingeschränkt werden. Wählen Sie dazu das Datums-Referenzfeld und den Zeitraum bzw. Stichtag für die Medienlöschung aus. Gelöscht werden Medien, deren Aufnahme- bzw. Archiv-Datum **VOR** dem gewählten Zeitraum oder Stichtag liegt.

Selektion nach Datum einschränken: ☒

Medien Datumsfilter Referenzfeld: Aufnahme Datum ▼

Medien Datumsfilter (Typ): Datum ▼

Datumsbereich: von: 00.00.0000  bis: 00.00.0000  Datumsbereich >> ▼

*Bearbeitung von Löschauftrag > Bereich ‚Selektion der Medien‘: Datumsfilter*

**Selektion anwenden**

Anzahl der Medien auf Basis der Selektion: 35

*Schaltfläche ‚Selektion anwenden‘ und das Feld ‚Anzahl der Dateien, die den Filterkriterien entsprechen‘*

## Selektion nach Urheber/n einschränken

Wählen Sie die gewünschten Urheber, Partner, Urheber-Pools oder Syndikationen aus, um Mediendateien für Löschaufgaben zu filtern. Klicken Sie auf **Selektion anwenden**, um die Anzahl der Mediendateien anzuzeigen, die den ausgewählten Filterkriterien entsprechen.

Selektion nach Urheber/n einschränken: ☒

Verfügbare Urheber, Partner, Urheber-Pools und Syndikationen

| Schnellsuche                                                                        | Filter | Sortierung | Ansichten ▼    | Export |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|----------------|--------|
| ID                                                                                  | Nummer | ↓          | Name 1         |        |
|  | 12     | UR10000    | Test Fotograf  |        |
|  | 15     | UR10001    | Minerva Photos |        |
|  | 17     | UR10002    | Test Pool      |        |
|  | 23     | UR10005    | Minerva        |        |
|  | 24     | UR10006    | Test Partner   |        |

Hinzufügen >>

<< Entfernen

Ausgewählte Urheber, Partner, Urheber-Pools und Syndikationen

| Schnellsuche | Filter   | Sortierung | Ansichten ▼ | Export |
|--------------|----------|------------|-------------|--------|
| ID           | Nummer ↓ | Name 1     | Name 2      |        |

*Bearbeitung von Löschauftrag > Bereich ‚Selektion der Medien‘: Selektion nach Urheber/n einschränken*

## Selektion nach Metadaten einschränken

Wählen Sie aus, wie Sie die Auswahl eingrenzen möchten - via Volltextsuche, Suche in einem bestimmten Metadatenfeld oder nach Medientyp. Klicken Sie auf **Selektion anwenden**, um die Anzahl der Mediendateien anzuzeigen, die den ausgewählten Filterkriterien entsprechen.

Selektion nach Metadaten einschränken: ☒

Suchsprache: Deutsch

| Logik | Sucheinschränkung | Selektion | Datenbankfeld | Inhalt * |
|-------|-------------------|-----------|---------------|----------|
| Und   | Metadaten         | =         | Stichwörter   | Hund     |
|       | Volltext          |           |               |          |
|       | Metadaten         |           |               |          |
|       | Medientyp         |           |               |          |

Bearbeitung von Löschauftrag > Bereich ‚Selektion der Medien‘: Selektion nach Metadaten einschränken

## Ausschluss von Medien in abrechnungsrelevanten Belegen

Ermöglicht es, Medien, die mit abrechnungsrelevanten Belegen (z.B. Rechnungen, Stornos, Gutschriften) verknüpft sind, vom Löschauftrag auszuschließen. Es können entweder:

- Alle Medien in abrechnungsrelevanten Belegen ausgeschlossen werden oder
- Es kann eine datumsbasierte Einschränkung vorgenommen werden (z.B. nur Medien ausschließen, die mit abrechnungsrelevanten Belegen der letzten 2 Jahre verknüpft sind).

▼ **Ausschluss von Medien in abrechnungsrelevanten Belegen**

Medien, die mit abrechnungsrelevanten Belegen (Rechnungen, Stornos, Gutschriften) verknüpft sind, können von der Auswahl für den Löschauftrag generell oder selektiv ausgeschlossen werden.

Für abrechnungsrelevante Belege anwenden: ☒

Belege nach Datum: ☒

Belege Datumsfilter (Typ): Datum

Datumsbereich: von: 00.00.0000 bis: 00.00.0000 Datumsbereich >>

Als Geschäftsjahr ist 1. Januar bis 31. Dezember hinterlegt. Änderungen können Sie in folgendem Bereich vornehmen:

Finanzen > Finanzbuchhaltung > Fibu-Schnittstelle

Bearbeitung von Löschauftrag > Bereich ‚Ausschluss von Medien in abrechnungsrelevanten Belegen‘

## Ausschluss von heruntergeladenen Medien

Ermöglicht es, Medien, die als **High-res** heruntergeladen wurden, vom Löschauftrag auszuschließen.

Es stehen folgende Optionen zur Verfügung:

- **Für Downloads anwenden:** Schließt alle Medien, die jemals als **High-res** heruntergeladen wurden, aus.
- **Anzahl der Downloads:** Schließt Medien auf Basis der Anzahl an Downloads aus (z.B. nur Medien, die mindestens zweimal heruntergeladen wurden, werden ausgeschlossen).
- **Downloads nach Datum:** Definiert den Zeitraum der auszuschließenden Downloads (z.B. nur Medien, die nach dem 01.01.2021 / in den letzten 10 Tagen / in den letzten 6 Monaten heruntergeladen wurden, werden ausgeschlossen).
- **Downloads nach Zugang (Vertrieb/Beschaffung/Administration):** Bestimmt, welche Downloads welcher Zugänge ausgeschlossen werden sollen (z.B. nur Medien, die durch Kunden oder Vertriebspartner heruntergeladen wurden, werden ausgeschlossen).

▼ **Ausschluss von heruntergeladenen Medien**

Medien, die bereits heruntergeladen wurden, können von der Auswahl für den Löschauftrag generell oder selektiv ausgeschlossen werden.

Für Downloads anwenden: ☒

Mindestanzahl Downloads festlegen: ☒

Anzahl der Downloads:

Downloads nach Datum: ☒

Download Datumsfilter (Typ):

Datumsbereich: von:  bis:

Downloads nach Zugang (Vertrieb): ☒

Downloads nach Zugang (Beschaffung): ☐

Downloads nach Zugang (Administration): ☐

Datum

Anzahl Tage (neuer als)

Anzahl Monate (neuer als)

Anzahl Jahre (neuer als)

Bearbeitung von Löschauftrag > Bereich „Ausschluss von heruntergeladenen Medien“:  
Datumsfilter

### Wichtig

Nur High-res-Downloads können vom Löschauftrag ausgeschlossen werden. Preview-Downloads haben keine Auswirkung auf den Löschauftrag.

## Löschauftrag starten

Wählen Sie eine der folgenden Optionen, um einen Löschauftrag zu starten:

- **Speichern und jetzt ausführen:** Das System wählt die zu löschenden Mediendateien aus und führt den Vorgang je nach Konfiguration entweder sofort aus oder wartet auf die

Freigabe. In beiden Fällen wird der Vorgang auf in den Tab **Löschvorgänge in Vorbereitung** verschoben.

- **Speichern und nach Auftragsmuster ausführen** (bei periodischen Löschaufträgen):  
Das System beginnt automatisch zur festgelegten Zeit mit der Auswahl der Mediendateien.  
Anschließend wird der Lauf in den Tab **Löschvorgänge in Vorbereitung** verschoben.

## Durchführen eines Löschauftrags

Wenn Sie einen Löschauftrag mit **Speichern und jetzt ausführen** oder **Speichern und nach Auftragsmuster ausführen** starten, überträgt das System die Auftragsläufe in den Tab **Löschaufträge in Vorbereitung**. In diesem Tab werden alle Löschaufträge angezeigt, die derzeit ausgeführt werden oder auf Freigabe warten.

1. Nachdem Sie auf der Registerkarte **Löschaufträge** einen Löschauftrag konfiguriert und gestartet haben, wechseln Sie zum Tab **Löschaufträge in Vorbereitung**.
2. Doppelklicken Sie auf einen Löschauftrag, um dessen Konfigurationseinstellungen und die zum Löschen ausgewählten Mediendateien anzuzeigen.
3. Scrollen Sie in den Konfigurationseinstellungen nach unten zum Bereich **Zu löschende Medien**, in dem alle zu löschenden Mediendateien aufgelistet sind.
4. Überprüfen Sie die für den Löschvorgang ausgewählten Mediendateien.
  - Sie können die Liste **Zu löschende Medien** exportieren.
5. Klicken Sie auf **Medien zum Löschen freigeben**, um den Vorgang zu starten.

**▼ Zu löschende Medien**

Schnellsuche Filter Sortierung Ansichten ▾ **Export**

|   | Mediennummer | Status              | Archiv Datum        |
|---|--------------|---------------------|---------------------|
| ☰ | 00000162     | Wartet auf Freigabe | 01.10.2019 17:01:09 |
| ☰ | 00000163     | Wartet auf Freigabe | 01.10.2019 17:01:09 |
| ☰ | 00000164     | Wartet auf Freigabe | 01.10.2019 17:01:09 |
| ☰ | 00000166     | Wartet auf Freigabe | 01.10.2019 17:01:09 |
| ☰ | 00000167     | Wartet auf Freigabe | 01.10.2019 17:01:09 |

**Löschauftrag ablehnen** **Medien zur Löschung freigeben**

Modul ‚Löschaufträge‘ > Tab ‚Löschaufträge in Vorbereitung‘: Export, Löschung ablehnen oder Medien zur Löschung freigeben

### Wichtig

Ein neuer Auftragslauf kann nur gestartet werden, wenn der Vorherige abgeschlossen ist. Achten Sie vor allem bei periodischen Löschaufträgen auf eine regelmäßige oder automatische Freigabe – siehe [Tipps für die Arbeit mit dem Modul](#).

## Tipps für die Arbeit mit dem Modul

Befolgen Sie diese bewährten Vorgehensweisen, um eine sichere und effiziente Löschung von Mediendateien zu gewährleisten.

### Arbeit mit Gruppenrechten

- Wenn Sie sich dafür entscheiden, nicht alle Medienformate zu löschen, werden die verbleibenden Thumbnails oder Previews nicht mehr in gleichem Maße benötigt. In diesem Fall sollte mit Gruppenrechten gearbeitet werden. Das System fügt Mediendateien aus einem Löschauftrag automatisch zu einem zugewiesenen Gruppenrecht hinzu.
- Vom Löschauftrag ausgeschlossene Medien (abrechnungsrelevante Belege / Downloads) werden nicht in das Gruppenrecht übernommen.

The screenshot shows the 'Allgemein' (General) configuration page for a deletion order. The fields are as follows:

| ▼ Allgemein                                  |                                     |
|----------------------------------------------|-------------------------------------|
| Name: *                                      | Löschauftrag 2025                   |
| Aktiv:                                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Medien-Größe: ?                              | Highres                             |
| Gruppenrecht:                                | Sperrung Webseite                   |
| Maximale Anzahl Medien ohne Bestätigung: * ? | 0                                   |

Modul ‚Löschaufträge‘ > Tab ‚Löschaufträge‘: Gruppenrecht

### Hinweis

Um ein Gruppenrecht zuweisen zu können, muss dies zuvor unter **Medienverwaltung > Rechte > Gruppenrechte** angelegt und definiert werden.

## Erneutes Durchführen und Ändern eines Löschauftrags

Auch für einen nicht-periodisch angelegten Löschauftrag können mehrere Auftragsläufe ausgeführt werden. Die Selektion wird in diesem Fall manuell erneut angestoßen. Dies ist sinnvoll, wenn weitere Medien hinzugekommen sind, auf welche die definierten Kriterien zutreffen. Bereits in einem früheren Auftragslauf gelöschte Medien desselben Löschauftrags werden bei einer erneuten Selektion nicht mehr berücksichtigt.

Ein Löschauftrag kann auch nach Ausführung eines Auftragslaufes geändert werden.

- Einmalige Löschaufträge können so angepasst und erneut gestartet werden
- Periodische Löschaufträge können vor dem nächsten Durchlauf geändert werden.

### Hinweis

Mit Ausnahme der Medien-Größe können alle Einstellungen geändert werden. Nachträglich getätigte Änderungen im Löschauftrag greifen dann für zukünftige Auftragsläufe – bereits durchgeführte Auftragsläufe des Löschauftrags werden nicht beeinflusst.

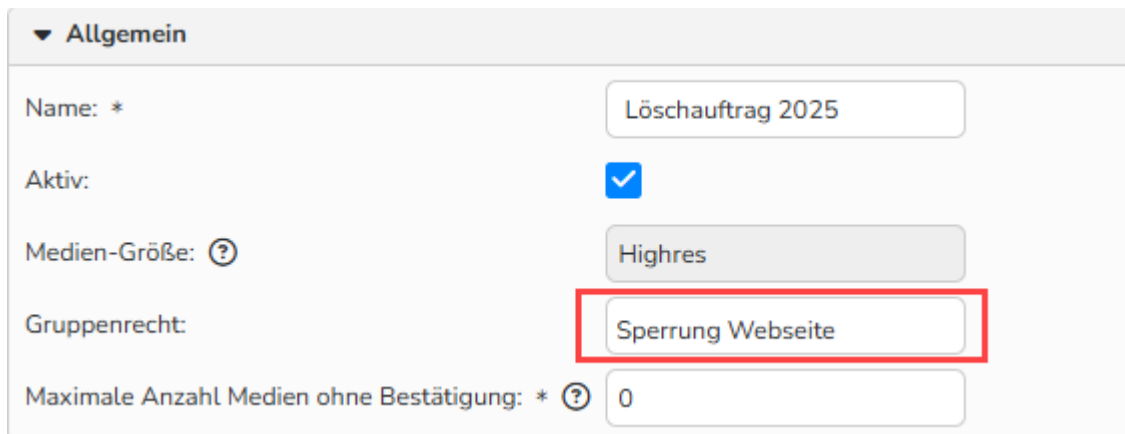
## Löschung weiterer Medien-Größen bereits gelöschter Medien

Wurden in einem Löschauftrag bereits die High-res-Dateien bestimmter Medien gelöscht und es sollen zu einem späteren Zeitpunkt auch Previews gelöscht werden, muss ein neuer Löschauftrag angelegt werden.

## Löschung großer Mengen > 500.000

In einem Auftragslauf können bis zu 500.000 Medien gelöscht werden. Für größere Löschaufträge empfiehlt es sich, mit Gruppenrechten zu arbeiten.

- Alle Medien des Löschauftrags werden in einem Gruppenrecht verwaltet.
- Um sicherzustellen, dass das System die bereits gelöschten Mediendateien überspringt, schließen Sie das dem Löschauftrag zugewiesene Gruppenrecht im Bereich **Selektion nach Metadaten einschränken** aus.



▼ Allgemein

Name: \* Löschauftrag 2025

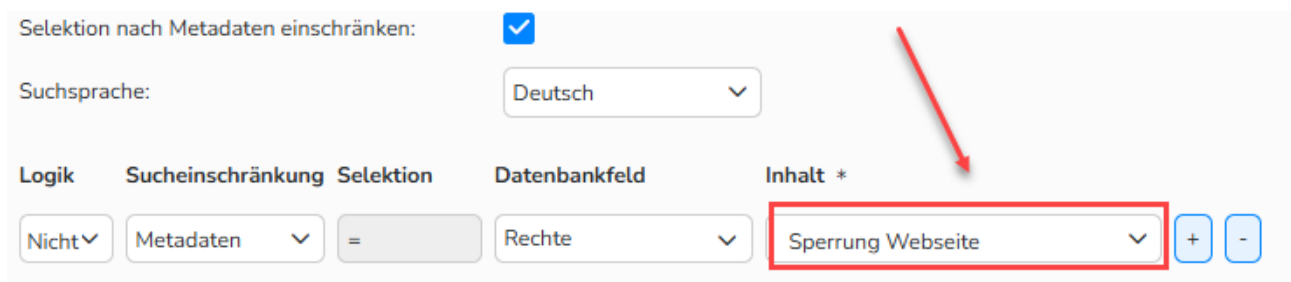
Aktiv: ☒

Medien-Größe: ? Highres

Gruppenrecht: **Sperrung Webseite**

Maximale Anzahl Medien ohne Bestätigung: \* ? 0

Modul ‚Löschaufträge‘ > Tab ‚Löschaufträge‘: Bereich ‚Allgemein‘: Gruppenrecht zuweisen



Selektion nach Metadaten einschränken: ☒

Suchsprache: Deutsch ▼

| Logik   | Sucheinschränkung | Selektion | Datenbankfeld | Inhalt *                   |
|---------|-------------------|-----------|---------------|----------------------------|
| Nicht ▼ | Metadaten ▼       | =         | Rechte ▼      | <b>Sperrung Webseite</b> ▼ |

Modul ‚Löschaufträge‘ > Tab ‚Löschaufträge‘: Gruppenrecht ausschließen

## Auftragsläufe in periodischen Löschaufträgen

Die Medienselektion für einen neuen Auftragslauf wird nur gestartet, wenn kein Auftragslauf desselben Löschauftrags noch freigegeben werden muss und sich daher im Reiter **Löschaufträge in Vorbereitung** befindet. Periodische Löschaufträge einer engeren Taktung (täglich, wöchentlich) empfehlen sich daher vor allem für Löschaufträge, die ohne nochmalige Prüfung bzw. Freigabe durchgeführt werden können. Die **Maximale Anzahl Medien ohne Bestätigung** sollte entsprechend gewählt werden.